

Všeobecné obchodní podmínky Oportio Pay, a.s.

1. Obecná ustanovení

- 1.1. Všeobecné obchodní podmínky Oportio Pay s.r.o., vydané ve smyslu § 1751 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů, upravují základní podmínky, za jakých Oportio Pay poskytuje svým Klientům Platební služby.
- 1.2. Oportio Pay poskytuje Klientovi Platební služby na základě Smlouvy a jednorázových smluv – Platebních příkazů uzavřených mezi Oportio Pay a Klientem – a VOP, které jsou nedílnou součástí Smlouvy. Pokud ze Smlouvy nevyplývá jinak, mají ustanovení Smlouvy přednost před VOP.
- 1.3. Oportio Pay je držitelem povolení k výkonu činnosti platební instituce dle ZPS, které bylo vydáno Českou národní bankou. Oportio Pay je oprávněn poskytovat platební služby dle § 3 odst. 1 písm. c) ZPS.
- 1.4. Klient prohlašuje, že byl Oportio Pay před poskytnutím služeb seznámen s obsahem Smlouvy, VOP a Ceníkem, údaji o osobě Oportio Pay, základními informacemi o poskytovaných službách, případně s dalšími důležitými informacemi ohledně podmínek poskytování služeb (dále též „důležité informace“). Veškeré důležité informace jsou umístěny na Internetových stránkách.
- 1.5. Klient souhlasí s tím, že o každé podstatné změně důležitých informací, případně o dalších změnách bude informován zejména prostřednictvím Internetových stránek, případně prostřednictvím e-mailové komunikace. Klient prohlašuje, že má přístup ke službě internet, tuto službu pravidelně využívá a má možnost se s informacemi uvedenými na Internetových stránkách seznámit před každým poskytnutím služby.
- 1.6. Klient a Oportio Pay sjednali mezi sebou jako běžný způsob komunikace a běžný způsob předávání informací v souvislosti se Smlouvou e-mailovou korespondenci. E-mailová korespondence bude ze strany Oportio Pay odesílána na e-mailovou adresu poskytnutou Klientem. Klient dává Oportio Pay a korporacím ze skupiny, jíž je členem, souhlas k zasílání emailových a listovních obchodních sdělení spojených s nabídkou služeb.

2. Vymezení pojmů

Pro účely VOP a Smlouvy se rozumí:

- a) **Ceníkem** – sazebník poplatků, které Oportio Pay účtuje Klientům, je-li vydán
- b) **Internetovými stránkami** – webové stránky provozované na internetové adrese www.oportio.cz
- c) **Oportio Pay** – Oportio Pay s.r.o., IČO: 05149584, se sídlem Doudlebská 1699/5, Nusle, 140 00 Praha 4, zapsaná v obchodním rejstříku pod sp. zn. C 258941 vedená u Městského soudu v Praze, s emailem pro komunikaci: info@oportio.cz
- d) **Klientem** – fyzická nebo právnická osoba, která s Oportio Pay uzavřela Smlouvu, na základě které jsou jí poskytovány služby.
- e) **Projektem** – v prostředí Platformy mohou být zveřejňovány informace a nabídky k možnostem zhodnocování finančních prostředků a informace o parametrech tohoto zhodnocování, včetně informací, za jakých předpokladů bude Projekt realizován. U jednotlivých Projektů jsou uvedeny také podmínky, za kterých může konkrétní Klient Projekt využít. V případě, že se Klient rozhodne využít některý z Projektů, zadá objednávku vztahující se k Projektu, jejíž součástí je i výška finančního objemu, který má do Projektu vložen. U Projektu může být uveden požadavek na blokaci prostředků vedených na PUK ve výši uvedené v objednávce Projektu
- f) **Občanským zákoníkem** – zákon č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů
- g) **Obchodním dnem** – pracovní den od 9:00 do 17:00 hodin času platného na území České republiky
- h) **Platebním příkazem** – závazný pokyn Klienta k provedení Platební transakce ve smyslu ustanovení § 2 odst. 3 písm. c) ZPS
- i) **Platební službou** – platební služba podle § 3 odst. 1 písm. c) ZPS a Platební transakce prováděné Oportio Pay na základě Platebních příkazů Klientů
- j) **Platební transakcí** – převod peněžních prostředků na/z PUK
- k) **Podmíněnou transakcí** – pokud Klient zadá objednávku na některý Projekt, u kterého je v parametrech Projektu uvedena podmínky blokace prostředků, dojde k blokaci odpovídající výše prostředků na PUK Klienta v souladu s parametry Projektu. Prostředky v odpovídající výši nebudou Klientovi dostupné do okamžiku jejich převedení podle pokynů uvedených v objednávce Projektu, nebo do okamžiku jejich uvolnění k dispozici Klientovi, pokud by nebyl Projekt realizován.

- l) **Platformou** – webová aplikace provozovaná na Internetových stránkách, umožňující Klientovi elektronické ovládní jeho PUK, poskytující další služby Oportio Pay a korporací ze skupiny, již je Oportio Pay členem, případně dalších služeb, ke kterým dal Klient souhlas a prostředí, ve kterém mohou být zveřejňovány Projekty.
- m) **Politicky exponovanou osobou** – fyzická osoba, která je nebo byla ve významné veřejné funkci s celostátním nebo regionálním významem, jako je zejména hlava státu, předseda vlády, vedoucí ústředního orgánu státní správy a jeho zástupce (náměstek, státní tajemník), člen parlamentu, člen řídicího orgánu politické strany, vedoucí představitel územní samosprávy, soudce nejvyššího soudu, ústavního soudu nebo jiného nejvyššího justičního orgánu, proti jehož rozhodnutí obecně až na výjimky nelze použít opravné prostředky, člen bankovní rady centrální banky, vysoký důstojník ozbrojených sil nebo sboru, člen nebo zástupce člena, je-li jím právnická osoba, statutárního orgánu obchodní korporace ovládané státem, velvyslanec nebo vedoucí diplomatické mise, anebo fyzická osoba, která obdobnou funkci vykonává nebo vykonávala v jiném státě, v orgánu Evropské unie anebo v mezinárodní organizaci a osoby s ní spřízněné
- n) **Pravidly pro ochranu osobních údajů** – aktuální znění Pravidel pro ochranu osobních údajů vydávané Oportio Pay
- o) **Případy porušení** – skutečnosti, které jsou důvodem pro odstoupení od Smlouvy ze strany Oportio Pay podle VOP
- p) **Smlouvou nebo rámcovou smlouvou** – rámcová smlouva pro poskytování Platebních služeb, jejíž součástí jsou VOP, Ceník a jednotlivé Platební transakce, uzavřená mezi Oportio Pay a Klientem
- q) **PUK** – platební účet Klienta vedený dle ZPS, prostřednictvím kterého Oportio Pay poskytuje Klientovi Platební služby
- r) **VOP** – tyto Všeobecné obchodní podmínky
- s) **ZAML** – zákon č. 253/2008 Sb., o některých opatřeních proti legalizaci výnosů z trestné činnosti a financování terorismu
- t) **ZPS** – zákon č. 370/2017 Sb., o platebním styku.

3. Uzavření Smlouvy

- 3.1. Smlouvu je možné uzavřít osobně, elektronicky a/nebo prostřednictvím nástrojů komunikace na dálku včetně on-line prezentace Oportio Pay.
- 3.2. V případě uzavírání Smlouvy osobně je tato uzavřena okamžikem splnění všech následujících podmínek:
 - i) Klient vyplní veškeré údaje požadované ve Smlouvě, a smlouvu spolu s dokumenty níže podepíše,
 - ii) Klient vyplní AML dotazník (informace),
 - iii) Klient se seznámí se zněním VOP a Ceníku a toto odsouhlasí ve Smlouvě,
 - iv) Klient předloží Oportio Pay vyžádané doklady k ověření totožnosti.
- 3.3. V případě uzavírání Smlouvy na dálku je tato uzavřena okamžikem splnění všech následujících podmínek:
 - i) Klient vyplní veškeré údaje požadované ve Smlouvě, a smlouvu spolu s dokumenty níže řádně autorizuje,
 - ii) Klient vyplní AML dotazník (informace),
 - iii) Klient se seznámí se zněním VOP a Ceníku a toto odsouhlasí,
 - iv) Klient poskytne Oportio Pay kopie dokladů k ověření totožnosti,
 - v) první platba Klienta na PUK bude provedena z platebního účtu vedeného v EU na jméno Klienta.
- 3.4. Autorizace nebo podpis Smlouvy může být provedena elektronickými prostředky (elektronická tužka, biometrické prvky), podepsáním elektronickými prostředky dle platných právních předpisů, tedy zaručeným nebo kvalifikovaným elektronickým podpisem, uzavřením na dálku prostřednictvím autorizační SMS zasláné na telefonní číslo Klienta uvedené ve Smlouvě, či prostřednictvím jiného verifikačního postupu, který nahrazuje vlastnoruční podpis a umožňuje identifikaci Klienta.
- 3.5. V souvislosti s uzavíráním Smlouvy je prováděna identifikace Klienta dle platných právních předpisů. Klient je povinen Oportio Pay poskytnout potřebnou součinnost a předložit doklady k identifikaci.
- 3.6. V případě osobně uzavřené Smlouvy slouží fyzický podpis Klienta na Smlouvě jako podpisový vzor.

4. Založení a vedení PUK

- 4.1. Oportio Pay zřídí Klientovi PUK po uzavření Smlouvy. PUK slouží k evidenci peněžních prostředků svěřených Oportio Pay v souvislosti s prováděním a evidencí Platebních transakcí.
- 4.2. PUK je jednoznačně identifikován číslem Smlouvy, které přidělí Klientovi Oportio Pay.
- 4.3. Klient může mít více PUK, jednotlivé PUK mohou být vedeny v různých měnách.
- 4.4. Finanční prostředky vedené na PUK mohou být úročeny. O případném úročení a o konkrétní výši úroku Oportio Pay Klienta informuje oznámením o úročení zůstatku na PUK. Oportio Pay je oprávněna kdykoli jednostranně a bez

předchozího oznámení změnit výši úrokové sazby. Změna úrokových sazeb musí být Klientovi oznámena bez zbytečného odkladu způsobem zveřejněním aktuálního vyhlášení o úročení zůstatku a o výši sazeb na Platformě a případně i na Internetových stránkách. Případná změna úrokových sazeb, která je pro uživatele příznivější, může být uplatněna i bez oznámení.

- 4.5. Klient podpisem Smlouvy vyjadřuje svůj souhlas s poskytováním informací o platebních transakcích na svém PUK prostřednictvím e-mailu nebo Platformy.
- 4.6. PUK lze využívat zejména k následujícím transakcím:
- vi) Kreditní
 - (1) Příjem/vypořádání Platební transakce na PUK
 - (2) Příjem/vypořádání Podmíněné transakce na PUK
 - vii) Debetní
 - (1) Odepsání finančních prostředků ve prospěch příjemce
 - (2) Odepsání poplatků za poskytnuté služby dle Ceníku
- 4.7. Poplatky, které je Klient povinen Oportio Pay uhradit, jsou uvedeny v Ceníku, který je zveřejněn na Internetových stránkách. Ceník může být měněn, o změně Ceníku bude Klient informován na Internetových stránkách nejméně 2 měsíce před jeho účinností.
- 4.8. Na žádost Klienta zašle Oportio Pay kdykoliv aktuální výpis z PUK na e-mail v evidenci Oportio Pay nebo v tištěné podobě na adresu v evidenci Oportio Pay.

5. Platební příkaz a Platební transakce

- 5.1. Podání Platebního příkazu Klientem probíhá buď osobně předáním platebního příkazu v listinné podobě, telefonicky prostřednictvím nahrávaných telefonních linek Oportio Pay, nebo elektronicky prostřednictvím Platformy. Oportio Pay umožňuje zadávat jednorázové, opakované, trvalé, s dnešním/budoucím datem splatnosti Platební příkazy, které zadává Klient jako plátce.
- 5.2. Oportio Pay není odpovědná za případy, kdy nelze způsob podání Platebního příkazu popsany v tomto článku využít z důvodu, které jsou mimo kontrolu Oportio Pay.
- 5.3. Autorizace Platebního příkazu Klientem probíhá v návaznosti na použitou formu platebního příkazu následovně:
- 5.4. Osobně/korespondenčně – předáním/doručením Platebního příkazu Oportio Pay do sídla Oportio Pay, přičemž příkaz musí být podepsán oprávněným Klientem dle podpisového vzoru.
- 5.5. Telefonicky – zadáním Platebního příkazu prostřednictvím vyhrazených telefonních linek, po sdělení identifikačních údajů (jméno, příjmení/název, datum narození/IČO, telefonické heslo). Klient bere na vědomí a souhlasí s tím, že si Oportio Pay může pořizovat zvukové záznamy veškeré telefonické komunikace s Klientem týkající se Platebních služeb.
- 5.6. Elektronicky – vyplněním Platebního příkazu v Platformě a jeho potvrzením prostřednictvím autorizační SMS zaslané na telefonní číslo Klienta uvedené ve Smlouvě, či prostřednictvím jiného verifikačního postupu, který nahrazuje vlastnoruční podpis a umožňuje identifikaci Klienta.
- 5.7. Oportio Pay Klientovi vystaví a zašle bez zbytečného odkladu potvrzení o přijatém Platebním příkazu, a to prostřednictvím e-mailové zprávy zaslané na e-mail Klienta. Okamžikem potvrzení přijetí Platebního příkazu Klientovi je tento neodvolatelný.
- 5.8. Oportio Pay Klientovi vystaví a zašle bez zbytečného odkladu potvrzení o vypořádání Platební transakce či Podmíněné transakce. Informace jsou zasílány ve lhůtě nejpozději do konce následujícího Obchodního dne po vypořádání Platební transakce. Na žádost Oportio Pay vystaví Klientovi výpis platebních transakcí, kde jsou uvedeny všechny Platební transakce za vyžádané období.
- 5.9. Platební příkaz bude realizován pouze v případě, že je na PUK dostatek finančních prostředků. V případě, že na PUK není dostatek finančních prostředků k provedení Platebního příkazu, nebude příkaz proveden ani částečně a v platebního příkaz zanikne.
- 5.10. Smluvní strany se zavazují poskytnout si maximální možnou součinnost a splnit své povinnosti bez zbytečného odkladu tak, aby každá Platební transakce byla vypořádána řádně a v termínu.
- 5.11. V případě neprovedení Platební transakce z jakéhokoli důvodu je Oportio Pay povinna informovat o této skutečnosti Klienta.

6. Využití Projektu a Podmíněné transakce

- 6.1. V případě, že se Klient rozhodne využít některý z Projektů, zadá v prostředí Platformy objednávku vztahující se k Projektu.
- 6.2. Objednávka vždy obsahuje identifikaci Projektu, parametry Projektu a další informace, jako jsou odkládací podmínky projektu, skutečnosti které musí nastat, aby byl Projekt realizován apod. Klient do objednávky uvádí své požadavky k Projektu, jako je výšku finančních prostředků, které chce do Projektu vložit, nebo další informace, jako je frekvence vkladů nebo termín, kdy má být zadán pokyn nebo pokyny k převodu prostředků.
- 6.3. U Projektu může být uveden požadavek na blokaci prostředků vedených na PUK ve výši uvedené v objednávce Projektu. V takovém případě se jedná o Podmíněnou transakci, kdy vyplněním objednávky Projektu a jeho potvrzení Klient zadává platební pokyn s podmínkami a za podmínek uvedených v Projektu a Klient tím uděluje souhlas s blokací částky na jeho PUK v objemu uvedeném v zadané objednávce.
- 6.4. Prostředky zablokované v prospěch Projektu v Podmíněné transakci nebudou Klientovi dostupné do okamžiku jejich převedení podle pokynů uvedených v objednávce Projektu, nebo do okamžiku jejich uvolnění k dispozici Klientovi, pokud by nebyl Projekt realizován.

7. Lhůty vypořádání, informační povinnost, ochrana Klientského majetku

- 7.1. Platební příkaz bude přijat bez zbytečného odkladu a vypořádán nejpozději následující pracovní den (D+1) po datu uvedeném v Platebního příkazu. Tato lhůta může být prodloužena Oportio Pay z důvodů na straně Klienta, pokud Klient nesdělil Oportio Pay všechny potřebné parametry pro provedení Platebního příkazu.
- 7.2. Informační povinnost vyplývající z ustanovení ZPS plní Oportio Pay vůči Klientům prostřednictvím e-mailových zpráv zasílaných Klientům na e-mailové adresy v evidenci Oportio Pay.
- 7.3. Peněžní prostředky, které jsou Oportio Pay svěřeny k provedení platební transakce, jsou drženy odděleně od vlastních peněžních prostředků Oportio Pay a od peněžních prostředků jiných osob s výjimkou peněžních prostředků Klientů. Peněžní prostředky Klientů jsou drženy na samostatných bankovních účtech u českých bank. Peněžní prostředky Klientů nejsou součástí majetkové podstaty platební instituce v úpadku. Bylo-li by vydáno rozhodnutí o úpadku platební instituce, je zvláštní insolvenční správce povinen vydat peněžní prostředky, které byly platební instituci svěřeny za účelem provedení platební transakce, Klientům.
- 7.4. Ochrana Klientského majetku pro případ úpadku banky vedoucí samostatný účet platební instituce spočívá v následujícím opatření. Peněžní prostředky Klientů evidované na samostatném účtu Oportio Pay představují dle § 41f zákona č. 21/1992 Sb., o bankách pohledávku z vkladu se zvláštním režimem. Oportio Pay splnila svou zákonnou povinnost dle § 41f odst. 2 zákona o bankách, pokud bankám, kde má vedeny samostatné platební účty písemně oznámila, že na samostatných účtech jsou evidovány peněžní prostředky představující pohledávku více osob. V případě úpadku banky se náhrada za pohledávku z vkladu se zvláštním režimem poskytne Klientům Oportio Pay ve stejné výši, v jaké by se poskytla v případě, že by každý z Klientů měl peněžní prostředky evidované na vlastním účtu. Každý Klient Oportio Pay tak v případě úpadku banky, kde je veden samostatný účet platební instituce, obdrží plnění z Fondu pojištění vkladů ve výši finančních prostředků evidovaných na samostatném platebním účtu, maximálně však do částky 100.000 EUR.

8. Reklamáce a stížnosti

- 8.1. V případě, kdy je Klient přesvědčen o tom, že Oportio Pay nespĺnila řádně své závazky vyplývající ze Smlouvy, je oprávněn uplatnit u Oportio Pay reklamaci/stížnost. Reklamaci/stížnost je Klient povinen uplatnit dříve, než podnikne jakékoliv další operace v rámci služeb, jež jsou předmětem reklamáce/stížnosti. Reklamace/stížnost musí mít písemnou podobu a musí obsahovat podpis a identifikační údaje Klienta alespoň v rozsahu jména, příjmení, bydliště a kontaktní adresy u fyzických osob a názvu, IČO, sídla, kontaktní adresy a jména a příjmení osob oprávněných jednat jménem společnosti u právnických osob. Aby mohla být reklamáce řádně a včas vyřízena, musí z ní vyplývat, co je jejím předmětem (např. druh a číslo Platební transakce, jednání konkrétního zaměstnance apod.). Reklamaci/stížnost Klient doručí Oportio Pay bez zbytečného odkladu písemnou formou na adresu sídla Oportio Pay nebo na e-mailovou adresu info@oportio.cz. Oportio Pay na požádání vystaví Klientovi potvrzení o převzetí reklamáce/stížnosti.
- 8.2. Reklamace/stížnosti vyřizuje jednatel Oportio Pay nebo jím pověřený pracovník. Klient je povinen poskytnout Oportio Pay při vyřizování reklamáce potřebnou součinnost. Oportio Pay je povinna vyřídit reklamaci/stížnost Klienta do 15 pracovních dnů ode dne jejího doručení. Pokud Oportio Pay překážka nezávislá na jeho vůli brání odpovědět na stížnost/reklamaci do 15 pracovních dnů, Oportio Pay informuje Klienta o překážce, a vyřídí stížnost/reklamaci nejpozději do 35 pracovních dnů. Oportio Pay je povinna v této lhůtě odeslat Klientovi písemné stanovisko o způsobu jejího vyřízení. Oportio Pay vede seznam reklamací/stížností.
- 8.3. Veškeré informace k reklamám a stížnostem jsou obsaženy v Reklamačním řádu Oportio Pay, zveřejněném na Internetových stránkách www.oportio.cz.

- 8.4. Klient má možnost obrátit se se svou stížností ohledně způsobu poskytování služeb na dozorový orgán Oportio Pay, Českou národní banku, se sídlem Na Příkopě 28, 115 03 Praha 1, www.cnb.cz.
- 8.5. Klient, jakožto spotřebitel, má možnost obrátit se se svou stížností ohledně způsobu poskytování platebních služeb na finančního arbitra, se sídlem Legerova 1581/69, 110 00 Praha 1, www.finarbirt.cz, který je oprávněn k mimosoudnímu řešení sporů smluvních stran týkajících se platebních služeb.

9. Informace ke Smlouvám uzavíraným na dálku

- 9.1. Ustanovení tohoto článku se použijí pouze v případě, pokud je Klientem spotřebitelem podle Občanského zákoníku.
- 9.2. Pokud Oportio Pay s Klientem uzavře Smlouvu s použitím prostředků komunikace na dálku, které umožňují uzavřít Smlouvu bez současné fyzické přítomnosti zástupce Oportio Pay a Klienta, je Oportio Pay povinná dodržovat povinnosti dle § 1841 a násl. Občanského zákoníku.
- 9.3. Prostředky komunikace na dálku umožňující individuální jednání budou použity jen tehdy, jestliže Klient jejich použití neodmítl. Za prostředky komunikace na dálku jsou považovány zejména internet (webové stránky), e-mailové zprávy, datová schránka a listovní poštovní přeprava.
- 9.4. Od Smlouvy uzavřené na dálku má Klient právo odstoupit bez uvedení důvodu a bez jakékoliv sankce ve lhůtě 14 dnů ode dne uzavření Smlouvy, nebo ode dne, kdy mu byly předány informace podle Občanského zákoníku, nastal-li tento den po uzavření Smlouvy. Pokud Oportio Pay poskytla Klientovi klamavé sdělení, má Klient právo odstoupit od Smlouvy uzavírané na dálku ve lhůtě 3 měsíců ode dne, kdy se o tom dozvěděl nebo dozvědět mohl.
- 9.5. Klient nemá právo na odstoupení u smluv, u nichž bylo zcela splněno oběma smluvními stranami na žádost Klienta (pokyn) před výkonem Klientova práva na odstoupení.
- 9.6. Klient vykoná své právo na odstoupení oznámením zaslaným prokazatelným způsobem na adresu sídla Oportio Pay nebo na adresu, která mu byla v komunikaci s Oportio Pay sdělena; lhůta k uplatnění práva na odstoupení je zachována, pokud bylo oznámení písemně odesláno před uplynutím této lhůty. Odstoupí-li Klient od Smlouvy uzavírané na dálku, může po něm Oportio Pay požadovat zaplacení ceny pouze za do té doby skutečně poskytnutou službu (poměrná část). Oportio Pay však nebude požadovat zaplacení za poskytnutou službu, pokud zahájil plnění Smlouvy uzavřené na dálku před uplynutím lhůty pro odstoupení bez souhlasu Klienta nebo pokud Klienta neinformoval o ceně podle předchozí věty.
- 9.7. Použití prostředků komunikace na dálku nemá vliv na výši konečné ceny služeb. Před uzavřením Smlouvy se nevyžaduje složení zálohy.
- 9.8. Smlouva s Oportio Pay může být ukončena dohodou, nebo výpovědí kterékoliv smluvní strany dle Smlouvy, není-li individuálně se Klientem dohodnuto jinak.

10. Opatření proti legalizaci výnosů z trestné činnosti a financování terorismu

- 10.1. Oportio Pay je povinná dodržovat právní předpisy týkající se opatření proti legalizaci výnosů z trestné činnosti a financování terorismu. V této souvislosti je Oportio Pay povinná vyžadovat od Klienta informace vyžadované právními předpisy. Neposkytnutí požadovaných informací může vést k neuzavření Smlouvy, nebo k ukončení Smlouvy ze strany Oportio Pay.
- 10.2. Klient podpisem Smlouvy prohlašuje, že není politicky exponovanou osobou, je majitelem peněžních prostředků, které budou použity k poskytnutí služby, peněžní prostředky nepocházejí z trestné činnosti a financování terorismu a byly nabyty v souladu s právními předpisy, poskytování služeb nebude využito k legalizaci výnosů z trestné činnosti a k financování terorismu.

11. Obecná a závěrečná ustanovení

- 11.1. **Oportio Pay** je oprávněna odmítnout poskytnutí Platební služby, zejména provedení Platební transakce, pokud se smluvní strany neshodnou na všech podmínkách jejího poskytnutí nebo Klient Oportio Pay nedodá řádně a včas všechny informace a podklady nezbytné pro řádné provedení Platební služby nebo pokud tak stanoví právní předpis.
- 11.2. Klient podpisem Smlouvy prohlašuje a souhlasí, že mu Oportio Pay předala Smlouvu, VOP a Ceník s dostatečným předstihem před podpisem Smlouvy, čímž byla splněna povinnost poskytnout Klientovi informace dle § 132 a násl. ZPS a další zákonem stanovené předsmluvní informace.
- 11.3. Oportio Pay není povinná přijmout dokument, o jehož pravosti, úplnosti či správnosti má pochybnosti, a který Oportio Pay považuje za nezbytný k řádnému provedení požadované služby, a je v takovém případě oprávněna žádat Klienta o poskytnutí dalších informací a dokladů, které považuje za potřebné pro prokázání pravosti, úplnosti či správnosti předmětné informace či dokumentu.

- 11.4. Oportio Pay je oprávněna požadovat ověření podpisu Klienta na všech smluvních dokumentech nebo dokumentech k Platebním službám.
- 11.5. Oportio Pay provede jen takové Platební příkazy a žádosti Klienta, které jsou úplné, správné, určité, srozumitelné a učiněné v souladu s podmínkami stanovenými Smlouvou, VOP a ZPS.
- 11.6. Klient není oprávněn bez předchozího písemného souhlasu Oportio Pay postoupit, zastavit nebo jinak zatížit pohledávky za Oportio Pay.
- 11.7. Nevyužití jakéhokoliv práva ze Smlouvy nebo prodlení s využitím takového práva kteroukoliv smluvní stranou nebude vykládáno jako vzdání se takového práva.
- 11.8. Veškerá komunikace mezi Oportio Pay a Klientem probíhá v českém jazyce. V českém jazyce bude Klientovi poskytnuta Smlouva, VOP, Ceník a další důležité informace.
- 11.9. Oportio Pay je oprávněna od plateb prováděných na základě Smlouvy srazit daně podle platných právních předpisů. Vztahují-li se na Klienta smlouvy o zamezení dvojího zdanění, je Klient povinen na takovou skutečnost Oportio Pay upozornit před podáním Platebního příkazu.
- 11.10. Osoby, které Klient zmocnil ve Smlouvě, jsou oprávněny jménem Klienta a na jeho účet podávat Platební příkazy, využívat dalších služeb stanovených Smlouvou, a to v rozsahu a způsobem uvedeným ve Smlouvě. Takové osoby jsou oprávněny jednat každá samostatně, není-li stanoveno jinak. Takové osoby nejsou oprávněny měnit, doplňovat či rušit Smlouvu, pokud k tomu nejsou oprávněny na základě zvláštní plné moci udělené Klientem.
- 11.11. Pokud Klient nereklamuje údaje uvedené v jakýchkoliv dokumentech od Oportio Pay bez zbytečného odkladu po jejich obdržení, má se za to, že Klient se všemi údaji uvedenými v dokumentech souhlasí.
- 11.12. Odvolání platebního příkazu z podnětu Klienta musí být Oportio Pay předáno osobně v sídle nebo zadáno prostřednictvím Platformy nejpozději před provedením platebního příkazu.
- 11.13. Požadavek plátce o případném vrácení částky autorizované platební transakce z podnětu příjemce se řídí § 176 ZPS.
- 11.14. Není-li výslovně ve Smlouvě uvedeno jinak nebo sjednáno mezi smluvními stranami, lze poskytnutí Platební služby sjednat výlučně v pracovní dny, v době od 9:00 do 17:00 hodin času platného na území České republiky. Okamžik blízký konci pracovní doby je 16:15. Platební příkazy přijaté po okamžiku blízkém konci pracovní doby mohou být přijaty ke zpracování až následující pracovní den.
- 11.15. Klient je oprávněn získat od Oportio Pay na základě písemné (e-mailové) žádosti obsah Smlouvy a další informace uvedené v ZPS. Oportio Pay po přijetí žádosti odešle na e-mailovou adresu Klienta bez zbytečného odkladu kopii Smlouvy, VOP a Ceníku, případně další Klientem vyžádané informace.
- 11.16. Klient má právo kdykoli za trvání smluvního vztahu dostat jakoukoliv vyžádanou část smluvní dokumentace či jiných dokumentů, a to v elektronické nebo listinné podobě. Klient má právo změnit způsob komunikace na dálku, pokud to neodporuje povaze poskytovaných služeb a uzavřené Smlouvě.
- 11.17. Smlouva a případné spory z ní se řídí českým právem. K řešení případných sporů je místně příslušný soud dle sídla Oportio Pay.
- 11.18. Oportio Pay je oprávněna VOP jednostranně měnit, a to zejména v návaznosti na změny právních předpisů, zavádění nových služeb, změnu způsobu poskytování služeb apod. Oportio Pay v takovém případě Klienta upozorní na změnu VOP e-mailovou zprávou zaslou na e-mailovou adresu Klienta uvedenou v záhlaví Smlouvy, která bude obsahovat text nových VOP, a současně na Internetových stránkách, a to v předstihu alespoň 2 měsíce před nabytím účinnosti. Za změnu se nepovažuje oprava chyb. Klient se zavazuje s novým zněním VOP seznámit. Pokud Klient písemně nesdělí Oportio Pay svůj nesouhlas s navrhovanými změnami VOP nejpozději den před účinností navrhované změny, pak platí, že takto oznámené změny jsou pro Klienta závazné ode dne uveřejnění na Internetových stránkách. Pokud Klient odmítne návrh Oportio Pay na změnu Smlouvy, má právo přede dnem, kdy mají VOP nabýt účinnosti, bezplatně a s okamžitou účinností vypovědět Smlouvu.

VOP byly schváleny jednatelem Oportio Pay. Tyto VOP jsou pro Klienty platné a účinné od 1. února 2025 do odvolání a nahrazují veškeré předchozí VOP.